

Form 3 - Public Disclosure Form

This form shall be submitted by the CAB no less than thirty (30) working days prior to any onsite audit. Any changes to this information shall be submitted to the ASC within five (5) days of the change and not later than 10 days before the planned audit. If later, a new announcement is submitted and another 30 days rule will apply. // **Este formulario deberá ser enviado por el Organismo Certificador (OC) en un periodo no menor a 30 días hábiles previo a cualquier auditoría*. Cualquier cambio de esta información deberá ser enviado a la ASC dentro de cinco (5) días hábiles de haberse producido el cambio y no después de diez (10) días hábiles antes de la auditoría planificada. Si es que se ocurriese después, un nuevo aviso deberá enviarse y aplicarán otros 30 días de acuerdo al reglamento.**

The information on this form shall be public and should be posted on the ASC website within three (3) days of submission (except unannounced audits) // **La información de este formulario deberá ser pública* y debiese ser publicada en el sitio web de la ASC dentro de tres (3) días hábiles de su envío.**

This form shall be written to be readable to the stakeholders and other interested parties. // **Este formulario deberá ser escrito para la lectura de los grupos de interés y otras partes interesadas.**

This form should be translated into local languages when appropriate. // **Este formulario debiese ser traducido al idioma local, cuando sea apropiado.**

PDF 1 Public Disclosure Form // **Formulario de divulgación pública**

PDF 1.1 Name of CAB // **Nombre del CB**

Control Union Peru SAC

PDF 1.2 Date of Submission // **Fecha de presentación**

18/05/2020

PDF 1.3 CAB Contact Person // **Persona de contacto CB**

PDF 1.3.1 Name of Contact Person // **Nombre de la persona de contacto**

Midori Kawazo

PDF 1.3.2 Position in the CAB's organisation // **Posición dentro de la organización del OC**

Scheme coordinator

PDF 1.3.3 Mailing address // **Correo postal**

Av. Petit Thouars 4653, Piso 6 Miraflores, Lima, Perú-

PDF 1.3.4 Email address // **Correo electrónico**

skawazo@controlunion.com

PDF 1.3.5 Phone number // **Número de teléfono**

(+51) 01 7190400

PDF 1.3.6 Other // **Otros**

Skype asistencia10

PDF 1.4 ASC Name of Client // Nombre del cliente

PDF 1.4.1 Name of the Client // <i>Nombre del cliente</i>	AUSTRALIS MAR S.A.
PDF 1.4.1.a Name of the unit of certification // <i>Nombre de la unidad de certificación</i>	MORALEDA
PDF 1.4.2 Name of Contact Person // <i>Nombre de la persona de contacto</i>	Roxanna Peña
PDF 1.4.3 Position in the client's organisation // <i>Posición en la organización del cliente</i>	head of certifications // Jefe de Certificaciones
PDF 1.4.4 Mailing address // <i>Dirección de la empresa</i>	Decher 161 Puerto Varas
PDF 1.4.5 Email address // <i>Correo electrónico</i>	rpena@australis-sa.com
PDF 1.4.6 Phone number // <i>Número de teléfono</i>	56 65 2566520
PDF 1.4.7 Other // <i>Otros</i>	871857

PDF 1.5 Unit of Certification // Unidad de certificación

PDF 1.5.1 Single Site // <i>Sitio individual</i>	Yes
PDF 1.5.2 Multi-site // <i>Multisitio</i>	NA
PDF 1.5.2.a Ownership status // <i>Estatus de la propiedad</i>	Owner / <i>Propietario</i>
PDF 1.5.3 Group certification // <i>Certificación de grupo</i>	NA

PDF 1.6 Sites to be audited // Centros a ser auditados

Site Name // <i>Nombre de la granja</i>	GPS Coordinates // <i>Coordenadas GPS</i>	List all species per site and indicate if they are in the scope of the standard // <i>Enumere todas las especies por sitio e indique si están dentro del alcance de la norma.</i>	Ownership status (owned/subcontracted) // <i>Estado de propiedad (Propio / subcontratado)</i>	Date of planned audit and type of audit (Initial, SA1, SA2, recertification, etc.) // <i>Fecha de la auditoría planificada y tipo de auditoría (Inicial, AS1, AS2, recertificación, etc)</i>	Status (new, in production/ following /in harvest) // <i>Estado (nuevo, en producción / inactividad/ en cosecha)</i>
Moraleda	45°13'7.7500 S 73°40'55.0800 W	<i>Salmo Salar</i>	Owner / <i>Propietario</i>	IA, June 30th July 01st, 02nd // <i>Auditoría Inicial 30 de junio, 01 y 02 de julio</i>	In Production// <i>En Producción</i>

PDF 1.7 Species and Standards // Especies y Estándares

Standard / <i>Estándar</i>	Species (scientific name) produced // <i>Especie (nombre científico) producida</i>	Included in scope (Yes/No) // <i>Incluido en el alcance (Si / No)</i>	ASC endorsed standard to be used / <i>Estándar ASC aprobado para ser utilizado</i>	Version Number / <i>Número de versión</i>
Salmon // <i>Salmón</i>	<i>Salmo Salar</i>	Yes / <i>Sí</i>	ASC Salmon Standard	1.3

PDF 1.8 Planned Stakeholder Consultation(s) and How Stakeholders can Become Involved // *Consulta(s) planificadas a Grupos de Interés y como ellos pueden verse involucrados*

Name/organisation // <i>Nombre/ organización</i>	Relevance for this audit // <i>Relevancia para esta auditoría</i>	How to involve this stakeholder (in-person/phone interview/input submission) // <i>Cómo involucrar a la parte interesada (entrevista en persona / por teléfono / envío de comentarios)</i>	When stakeholder may be contacted // <i>Cuando se puede contactar a las partes interesadas</i>	How this stakeholder will be contacted // <i>Como se contactará a la parte interesada.</i>
Sigifredo Sanchez	President of the Fishermen's Union Walter Montiel// <i>Presidente Sindicato de Pescadores Walter Montiel</i>	Interview / <i>Entrevista</i>	Before or throughthe audit / <i>Antes o durante la Auditoria</i>	Phone / Teléfono email // <i>correo electrónico</i>
Diego Ojeda	Captain 6th Puerto Chacabuco Fire Company// <i>Capitán 6° Compañía de Bomberos de Puerto Chacabuco</i>	Interview / <i>Entrevista</i>	Before or throughthe audit / <i>Antes o durante la Auditoria</i>	Phone / Teléfono email // <i>correo electrónico</i>

Marco Guillibrán	Head of the Department of Culture, Aysén Municipality // Encargado Departamento de Cultura, Municipalidad Aysén	Interview / Entrevista	Before or through the audit / Antes o durante la Auditoría	Phone / Teléfono email // correo electrónico
------------------	--	-------------------------------	---	---

PDF 1.9 Proposed Timeline // Calendario propuesto

PDF 1.9.1	Contract Signed: // Firma del contrato:	May 2020 / Mayo 2020
PDF 1.9.2	Start of audit: // Inicio de la auditoría :	June 30th July 01st, 02nd // 30 de junio, 01 y 02 de julio
PDF 1.9.3	Onsite Audit(s): // Auditoría en sitio:	June 30th July 01st, 02nd // 30 de junio, 01 y 02 de julio
PDF 1.9.4	Determination/Decision: // Determinación / Decisión:	November 2020 / Noviembre 2020

PDF 1.10 Audit Team // Equipo Auditor

	Column 1 / Columna 1	Name / Nombre	ASC Registration Reference / Referencia de registro de ASC
PDF 1.10.1	Lead Auditor // Auditor líder	Roberto Bravo	Yes
PDF 1.10.3	Social Auditor // Auditor Social	María Fernanda Soria	Yes